





※野菜受付場所は時間帯によって2ヶ所に分かれております。受付の際にはご注意ください。

予約申請期間

- 納品日の**3営業日前の9時～予約希望時間の1時間前**まで
 - 365日
 - 運送会社情報は車両到着までに更新ください

予約取り消し

- 予約確定前：いつでも取り消し可能
- 予約確定後：拠点に連絡し、拠点側で削除対応

その他

(予約対象外の記載等)

- **予約対象外：なし**
*** 宅配便・赤帽も含むすべての車両が対象**

**ドライバーの
電話番号**

- 受付・確定連絡・呼出にドライバーの電話番号を使用
- 記入間違いのないように注意が必要

5. PCからの予約方法

MOVOへログイン

予約作成ページを開く

必要な情報を入力する

1. ログインURLにアクセス
<https://accounts.movo.co.jp/>

2. 発行されたログインIDとパスワードを入力

3. ログインボタンをクリック



ログインしてください

ログインID（ご登録のメールアドレス）

メールアドレス

パスワード

ログイン

ログインできない方はこちら

ご利用のOS / ブラウザ：Windows 11 / Microsoft Edge 114

MOVOへログイン

予約作成ページを開く

必要な情報を入力する

The screenshot shows the MOVO Berth reservation management interface. The page title is "バース予約一覧" (Bus Reservation List). The top right corner displays the last update time: "最終更新日時：04/01 21:58".

Annotations include:

- ① クリック (Click): Points to the "予約一覧" (Reservation List) button in the left sidebar.
- ② クリック (Click): Points to the "予約作成" (Create Reservation) button at the top of the main content area.

Key interface elements include:

- Left sidebar: "他拠点予約管理", "マスタ管理", "申請管理", "実績管理", "作業実績".
- Top navigation: "予約作成" (highlighted), "一括予約".
- Search bar: "現在の検索条件" (Current search conditions), "予約日時：2026/03/01～、過去3ヶ月以内のデータのみ".
- Buttons: "取消", "登録順に表示", "表示項目変", "チャットで疑問点を解消" (Chat to resolve questions).
- Table of reservations with columns: 予約番号 (Reservation No.), 予約割当時間 (Reservation Allocation Time), 拠点 (Base), 運送会社 (Carrier), 車両番号 (Vehicle No.), 車両形態 (Vehicle Type), 荷物情報 (Cargo Info).

Reservation details shown in the table:

予約番号	予約割当時間	拠点	運送会社	車両番号	車両形態	荷物情報
535	2026/03/18 (水) 17:00 入場 (希望：03/18 (水) 16:20 - 16:40)		Hacobu運送	1111	10トン_パレット降ろし	100バラ
534	2026/03/18 (水) 16:40 入場 (希望：03/18 (水) 16:20 - 16:40)		Hacobu運送	1111	10トン_パレット降ろし	

MOVOへログイン

予約作成ページを開く

必要な情報を入力する

← もどる バス予約登録

登録

① クリックして選択

必須 予約先拠点
【社内使用】MK倉庫

担当者
電話番号
メールアドレス

② 運用ルールの確認

予約先拠点の運用ルール

例：【予約登録にあたっての注意事項】

- 必ず当日の車両到着前までに、運送会社情報の追記をお願いします
- 取引先が「その他」の場合は連絡事項に取引先名をご記載ください
- 混載の場合は一番大口のメーカー名を取引先で選択をお願いします

【予約作成】

- 納品日の1営業日前XX：00まで
- ※通常営業日は月～金です（土・日は除きます）

【確定戻し】

- 納品/引取日の1営業日前XX：00まで

【ドライバーの方へお伝えいただきたいこと】

- 入場は予約時刻のXX分前までにお願いします

【テストURL】
https://movo.co.jp/

登録

バス作業

③ 必須項目を中心に情報を登録

作業1

任意 出荷元/出荷先拠点
選択不要

取引先
選択してください

荷役形態
指定なし

荷量
商品分類 荷姿・数量
選択不要 指定なし の数量が

必須 取引先
選択してください
A棟資材受入れ
B棟資材受入れ
PC1

+ 追加

運送形態
指定なし

必須 伝票番号

荷物概要

MOVOへログイン

予約作成ページを開く

必要な情報を入力する

登録

添付資料

ここにファイルをドラッグ
または
ファイルを選択
※最大で5件までアップロードできます

作業を追加

各作業の希望時間

作業1

必須 作業日時

選択してください

運送会社情報

過去入力から選択

運送会社名

車両形態

①作業ごとに希望日時を入力

登録

選択してください

運送会社情報

過去入力から選択

運送会社名

車両形態

指定なし

車両番号

ドライバー名

ドライバーの携帯電話番号

ドライバーのメールアドレス

登録

②運送会社情報を入力
※一度入力すると、「過去入力から選択」ボタンより自動入力可能

💡 拠点から指示がない場合は不要

③クリックして登録完了

①登録した予約テンプレートと呼出

予約テンプレート 指定なし

検索欄: q |

指定なし

DEMO

②テンプレートで設定した項目が自動反映

必須 取引先 ① 選択したい取引先が出てこない場合

Aメーカー

必須 荷役形態

荷降

荷量

荷姿・数量 必須

パレット の数量が

+ 追加

連絡事項

③数量など変更が必要な箇所だけ入力

MOVO Berth
トラック予約受付

【デモ】Aセンター

マスタ管理 >
申請管理 >

作業管理
予約一覧

実績管理
作業実績

バース予約一覧

予約作成 一括予約

現在の検索条件

ヘルプ & トレーニング

基本ガイド

①クリック

②クリック

新しいページが開きます

MOVO Berth

ご意見・ご要望 ヘルプ&トレーニング

あなたはMOVOで主に予約をしますか、それともバース管理をしますか？

バース管理する 予約する

③「予約する」をクリック

MOVO Berth | 予約 ご意見・ご要望 ヘルプ&トレーニング

どんなことでお困りですか？
AIがMOVO操作に関する困りごとにお答えします

質問内容

入力してください 送信

ヘルプ一覧を閲覧可能

④質問事項を入力・送信

The screenshot shows the MOVO Berth reservation system interface. On the left is a navigation menu with items like 'マスタ管理', '作業管理', and '実績管理'. The main area is titled 'バス予約登録' (Bus Reservation Registration) and includes a '登録' (Register) button. Below the button is a form for '拠点情報' (Base Information) with fields for '予約先拠点' (Reservation Base), '担当者' (Staff), '電話番号' (Phone Number), and 'メールアドレス' (Email Address). A dropdown menu for '予約先拠点' is currently set to '【社内使用】(株)エスワイ 食品 関東物...'. A red callout box on the right contains the text: '運用ルールや予約時の注意事項が記載されていますので、必ずご確認ください' (Application rules and reservation notes are recorded, so please check them carefully). Below this callout, a sample of the application rules is shown, including sections for '予約先拠点の運用ルール', '【予約時の注意点】' (Reservation Notes), '【予約作成の期日】' (Reservation Period), and '【当日予約について】' (About Same-Day Reservations). The word 'SAMPLE' is overlaid on the sample text.

運用ルールや予約時の注意事項が記載されていますので、必ずご確認ください

予約先拠点の運用ルール

【予約時の注意点】
伝票を必ず添付してください

【予約作成の期日】
予約作成：納品日1営業日前の17時まで（運送会社情報は車両到着までに更新をお願いいたします）

予約確定：納品日1営業日前の17時まで

【当日予約について】
当日はドライバー予約をお願いいたします。

PC

OS: Windows 11

Webブラウザ: Google Chrome 最新版 、Microsoft Edge 最新版 

タブレット

iPad: iOS 最新版

Webブラウザ: Safari 最新版

Android: Lenovo Tab 6

Webブラウザ: Google Chrome 最新版

※ Firefox・Internet Explorerでは弊社サービスをご利用いただけません  
※動作確認済み環境以外における動作保証は致しかねます。表示崩れや機能欠損が発生した場合やそれにより発生した不利益等について当社は一切の責任を負いません。